



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1808/14-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Praha 4, Donovalská 1684
Sídlo	Donovalská 1684, 149 00 Praha 4 – Jižní Město
E-mail právnické osoby	info@donovalskasz.scz
IČO	61 388 408
Identifikátor	600 037 274
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Pavlem Dittrichem, ředitelem školy
Zřizovatel	Městská část Praha 11, Ocelíkova 672, 149 41 Praha 4 - Háje
Místo inspekční činnosti	Donovalská 1684, 149 00 Praha 4 - Jižní Město
Termín inspekční činnosti	21. až 24. října 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět, podle § 174 odst. 5 školského zákona, týkající se vzdělávání žáků-cizinců.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Škola klade důraz na výuku cizích jazyků, informatiky a tělesné výchovy, podporuje také estetickou a ekologickou výchovu. Účinně je rozvíjena i polytechnická výchova. Od 1. ročníku je vyučován anglický jazyk, od 7. ročníku druhý cizí jazyk (ruský nebo



německý). Od 1. ročníku žáci mohou navštěvovat počítačové kurzy, od 6. ročníku si mohou vybrat volitelný předmět programování. Žákům 1. až 3. ročníku nabízí rozšířenou výuku tělesné výchovy se zaměřením na tenis pod vedením trenérů. Hodiny tělesné výchovy dvou z pěti tříd v každém ročníku jsou zaměřeny právě na základy tenisu. Další hodina je nabízena formou kroužku. Škola je velmi dobře vybavená pro sportovní činnosti (míčové hry, atletiku, florbal, tenis, plážový volejbal, stolní tenis).

K 30. září 2014 bylo v běžných třídách zapsáno 576 žáků, což je o 83 žáků víc oproti loňskému roku a o 216 žáků od poslední inspekce v roce 2007.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Systém řízení vychází z dobře propracované organizační struktury. Ředitel účinně delegoval kompetence na svoji zástupkyni i na další pracovníky. Má jasně stanovenou koncepci, která se pozitivně promítá do všech realizovaných činností. Jeho styl řízení je demokratický. Účelně využívá závěry pravidelného vlastního hodnocení, na jejichž základě přijímá účinná opatření. Kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu vedení školy sleduje prostřednictvím systematické a četné hospitační i kontrolní činnosti. Podněty z jejího průběhu jsou reflektovány v individuálních personálních pohovorech. Precizně nastavený kontrolní systém účinně přispívá ke zlepšování kvality průběhu vzdělávání. Nastavené řídicí mechanismy celkově přispívají k dobrému klimatu školy. Vedle hospitační činnosti prováděné vedením školy jsou realizovány vzájemné hospitace učitelů, což přispívá k požadovanému ujednacení vzdělávacího procesu v rámci školy. Efektivitě vzdělávacího procesu napomáhá kvalitní práce metodických sdružení jednotlivých tříd a předmětů, která jsou pověřena i průběžnou kontrolou plnění školního vzdělávacího programu. Ředitel školy se pravidelně schází s třídními učiteli, což také přispívá ke sjednocení pedagogických postupů. Projednávána je i práce s integrovanými a zohledňovanými žáky, metodická oblast jejich výuky a organizace projektů. Zhodnocení a přijetí opatření jsou realizována na pravidelných poradách a jednáních pedagogické rady. Výsledkem kvalitní **personální práce** je téměř plně kvalifikovaný pedagogický sbor. Výuku zajišťuje zkušený tým 33 učitelů, který velmi dobře spolupracuje, čímž vytváří značně pozitivní klima ve škole. Požadavky odborné kvalifikace splňuje 88 % učitelů, 3 ze 4 nekvalifikovaných si ji doplňují. Začínající mají stanoveného uvádějícího pedagoga. Věková struktura pedagogického sboru je optimální, průběžně dochází k přirozené obměně pracovníků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z účelně sestavených ročních plánů, které odpovídají dlouhodobým cílům školy a jsou pravidelně vyhodnocovány. Zaměřují se na prohlubování odborné kvalifikace, seznámení s moderními didaktickými a metodickými postupy a prevenci rizikového chování žáků.

Materiální předpoklady

Od poslední inspekce škola zlepšila podmínky ke sportovnímu vyžití – byla dokončena výstavba venkovního sportoviště (mj. i hřiště na florbal a další kurt na plážový volejbal). Díky úspěšné realizaci grantů byly vybudovány např. běžecké rovinky a běžecký ovál. Byla provedena kompletní výměna nábytku ve třídách i v kabinetech, byly dokoupeny šatní skříňky, dovybavena keramická dílna, na venkovní hřiště pro školní družinu byly instalovány nové herní prvky. Žáci 1. stupně mají možnost využívat nová pítka na vodu, v několika třídách 1. stupně jsou instalovány čističky vzduchu. Rozšířením programu čipů ve školní jídelně získali rodiče možnost kontroly odebrání stravy jejich dětmi prostřednictvím internetu. Učebny i chodby poskytují vhodné prostředí ke vzdělávání, působí esteticky a upraveně. Na výzdobě se z velké části podílejí žáci svými zdařilými



pracemi. Počítačová síť byla rozšířena i do všech kabinetů a téměř všech učeben, což umožňuje pedagogům efektivně využívat ke své práci notebooky.

K podpoře výuky i práce s informačními a komunikačními technologiemi slouží 18 interaktivních tabulí a kvalitně zařízená multimediální učebna.

Finanční předpoklady

Díky úspěšné realizaci grantů získala škola finanční prostředky i na prevenci sociálně patologických jevů (mj. návštěvu soudních jednání a věznic s nejstaršími žáky), pořádání vánočního turnaje ve stolním tenise či „středověkou dílnu“. Realizace grantů dokládá, že škola hledá i jiné finanční zdroje a efektivně je využívá, což se odráží v jejím materiálním vybavení.

Podmínky k realizaci ŠVP jsou na požadované úrovni, umožňují realizaci kvalitního výchovně vzdělávacího procesu.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Na prvním stupni je realizován *Projekt alternativní výuky*. Učitelé organizují vyučování se zohledněním potřeb a možností žáků. S výjimkou hodin tělesné výchovy a anglického jazyka mají možnost optimalizovat časové úseky ve výuce jednotlivých předmětů. Sledovaný průběh vzdělávání na 1. stupni charakterizovala velmi dobře promyšlená organizace výuky, činnostní charakter vyučování a rozvoj tvořivého myšlení žáků. Pedagogové jasně a srozumitelně stanovují cíle hodiny, což přispívá k jejich plynulému průběhu. Využívají různé formy a metody s převahou frontální výuky, příležitostně zařazují skupinovou či kooperativní práci. Pozitivní je v 1. a 2. ročníku časté využívání přílehlých prostor tříd k výuce, včetně herních a relaxačních prvků. Učitelky poskytují žákům efektivní zpětnou vazbu, zkušeně koordinují jejich práci. V průběhu výuky často využívají prostředky informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“), efektivní byla práce s interaktivní tabulí, interaktivními učebnicemi a dalšími prvky názornosti. Žáci se učí využívat chybu jako prostředek k učení. Téměř ve všech hodinách pedagogové uplatňovali řízený rozhovor s kladením problémových či návodných otázek, nechávali přiměřený prostor k samostatnému vyjadřování žáků. To přispívá k velmi dobré komunikaci a nadstandardně pozitivnímu pracovnímu klimatu, které bylo charakteristické pro všechny navštívené vyučovací hodiny. Žáci byli aktivní, ukázněni, často se zapojovali, prokazovali dobré pracovní návyky.

Ve sledovaných hodinách na 2. stupni učitelé většinou volili vhodné formy a metody práce, které vedly k efektivnímu rozvoji klíčových kompetencí žáků. Výuka probíhala v pozitivní atmosféře, žáci dodržovali pravidla chování stanovená školním řádem. Návyky pro práci ve skupinách byly u žáků evidentní. Při opakování učiva a samostatné práci prokázali velmi dobrou úroveň vědomostí z jednotlivých předmětů. K udržení pozornosti a zájmu žáků přispívalo jak střídání činností, tak vhodně zařazené pokusy v přírodovědných předmětech. Ke kvalitnímu vzdělávání napomáhá i využití výukových programů. Možnosti interaktivních tabulí při názorné prezentaci učiva byly využity jen částečně. Účinnost výuky v části sledovaných hodin snižovalo chybějící hodnocení práce žáků. Až na výjimky pedagogové uplatnili nízkou míru diferenciací, méně kombinovali frontální vyučování s dalšími formami výuky a v menší míře využili sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků.

Průběh vzdělávání má požadovanou úroveň.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výchovné poradenství zajišťuje zkušená výchovná poradkyně, která má k žákům citlivý a empatický přístup. Pro integrované žáky škola zpracovala kvalitní individuální vzdělávací plány, které jsou pravidelně vyhodnocovány. Kromě integrovaných žáků eviduje ještě i žáky „tolerované“, u kterých poradna sice nedoporučila integraci, ale mají speciální vzdělávací potřeby. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají možnost navštěvovat kroužek logopedie, reedukace či kompenzace. Oblast reedukace a kompenzace specifických poruch učení je v ŠVP kvalitně zpracována a prakticky velmi dobře realizována.

Dále škola velmi dobře pracuje s efektivně zpracovanou *Koncepcí domácí přípravy žáků*, která vymezuje cíle, zásady, formy, zdroje, podporu, kontrolu i spolupráci s rodiči tak, aby bylo dosahováno optimálních výsledků. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně analyzovány na jednáních pedagogické rady. Různými formami jsou o nich informováni zákonní zástupci (individuální pohovory, e-mailová a telefonická komunikace, konzultace). Neúspěchy či výkyvy v prospěchu se podrobně zabývají třídní učitelé v součinnosti s vyučujícími jednotlivých předmětů, výchovnou poradkyní a vedením školy. Konkrétní opatření ke zlepšení prospěchu jednotlivých žáků jsou přijímána ve spolupráci se zákonnými zástupci. V případě potřeby je svolávána výchovná komise. Žákům s prospěchovými problémy je nabízena pomoc formou individuálního či skupinového doučování, podpůrnými opatřeními ve výuce nebo v koncepci domácí přípravy. Škola sleduje úspěšnost integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, účinně spolupracuje s poradenským zařízením.

Průběh přechodu na vyšší stupeň vzdělávání je bezproblémový, nedochází k výrazným výkyvům ve výsledcích žáků. Tomu přispívá i osvědčené postupné zařazování výuky některých předmětů na 1. stupni vyučujícími z druhého stupně. Úspěšná je adaptace žáků v prvních třídách, podpořená spoluprací s mateřskou školou a zákonnými zástupci dětí (akce *Škola před školou*). V průběhu vzdělávání dosahují žáci velmi dobrých výsledků, např. v druhém pololetí školního roku 2013/2014 prospělo 73 % žáků s vyznamenáním. Zejména úspěšní jsou na 1. stupni, kde je kladen důraz na motivační složku hodnocení. V hodnoceném období byla patrná tendence zlepšení celkového prospěchu. Vyučující přistupují uvážlivě k udělování výchovných opatření, pochvaly výrazně převažují nad udělenými kázeňskými opatřeními. O systematickém výchovném působení pedagogů svědčí též klesající absence a zanedbatelný počet neomluvených hodin na žáka.

K ověřování osvojené míry vědomostí a znalostí žáků jsou využívány obvyklé interní nástroje – čtvrtletní ročníkové písemné práce a srovnávací testy. Jejich výsledky pedagogové vyhodnocují a přijímají adekvátní opatření. K externímu hodnocení škola využila dotazníkového šetření *Mapa školy* a celoplošné testování 5. a 9. ročníků. Škola pravidelně pořádá předmětové olympiády či soutěže. Mezi nejvýraznější úspěchy patří umístění žáků v obvodních kolech olympiád z matematiky, dějepisu, chemie, českého a anglického jazyka či Pythagoriády. Významná je rovněž úspěšnost žáků ve sportovních soutěžích (*atletika, cyklistika, basketbal, stolní tenis, florbal, Cross Cup ad.*). V roce 2011 byla škola koordinátorem projektu *Atletika pro děti* pro školy celé městské části, včetně škol mateřských. V tomto školním roce je škola zapojena do pokusného ověřování projektu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy *Pohyb a výživa*, který usiluje o změny stravovacích a pohybových návyků dětí.

Zákonní zástupci jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků běžnými způsoby (žákovské knížky, třídní schůzky, internetové stránky školy a tříd, e-mail, konzultační hodiny). Nadstandardním prvkem jsou ukázkové vyučovací hodiny pro rodiče, dny otevřených dveří pro veřejnost a akce *Škola před školou* pro budoucí žáky 1. tříd



a jejich rodiče. K propagaci školy účinně přispívá široký okruh akcí pořádaných pro veřejnost a rodiče (např. vánoční zpívání a besídky, velikonoční malování, pálení čarodějnic, výstavy výtvarných prací, Halloween, společná oslava vysvědčení, spaní ve škole). Rodiče se aktivně zapojují do života školy, zúčastňují se školních akcí a pomáhají s jejich organizací. Na chodu školy se podílí i žákovský parlament. Škola efektivně kooperuje s řadou organizací, které svými projekty účinně přispívají k dosažení cílů stanovených v ŠVP. Na zvýšení účinnosti prevence sociálně patologických jevů se podílí spolupráce se státní a městskou policií a obvodním soudem. Několik let probíhá spolupráce se zahraniční partnerskou školou ze Slovenska, mezi žáky obou škol navíc probíhá korespondence.

Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Další zjištění

Podnět k inspekční činnosti se týkal možného nezákonného postupu při přijímání žáků-cizinců a nezajištění jejich přístupu ke vzdělávání. Listina (soupis součástí neidentifikovatelného spisu), která byla podnětem pro provedení inspekční činnosti, je pracovním dokumentem vedení školy a není zveřejňována ani jinak prezentována nebo předávána jiným osobám ve škole ani mimo ni. Doklady, které škola uchovává v rámci správních řízení o přijetí k základnímu vzdělávání, neobsahují žádné písemnosti, které by škola nezákonně vyžadovala jako podmínku pro následné přijetí. Ve vnitřních dokumentech školy jsou zařazeny materiály Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy *Metodická doporučení k začleňování žáků-cizinců do výuky v českých školách*, které slouží zástupkyni ředitele a výchovné poradkyni jako vodítko pro práci se žáky-cizinci.

Z inspekční činnosti nevyplývalo, že by škola omezovala nebo znemožňovala přístup ke vzdělávání žákům-cizincům. Poslední přijetí žáků-cizinců proběhlo v lednu a následně ještě mimo termín zápisů v květnu roku 2014.

Ve škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 56 cizinců. Přijímání žáků-cizinců má ve své kompetenci zástupkyně ředitele školy. Ve spolupráci s výchovnou poradkyní pak koordinuje integrační proces jednotlivých žáků v průběhu vzdělávání. Analýzou dokumentů školy vztahujících se k přijímání a vzdělávání cizinců bylo zjištěno, že nastavený a využívaný systém je v souladu s platnými právními předpisy.

Zákonní zástupci jsou ve stanoveném termínu prokazatelně informováni o možnosti žáka docházet do třídy pro jazykovou přípravu, o způsobu zařazení do této třídy i o místě zřízení této třídy. Škola má k dispozici kontakty na organizace specializující se na začleňování cizinců do společnosti v České republice, které v případě potřeby aktivně využívá. Zákonní zástupci žáků-cizinců předkládají při přijímání žádost o přijetí, při zápisu je též zjišťována jazyková vybavenost žáka pro komunikaci v českém jazyce. Poté zákonní zástupci žáka dokládají pouze listiny k ověření totožnosti, v případě oprávněné potřeby i doklad o zdravotním pojištění a kopii předchozího vysvědčení žáka z původní školy se soudně ověřeným překladem.

Žáci, kteří se aktuálně vzdělávají v základní škole (na 1. i 2. stupni), jsou zařazeni do ročníků podle věku. Tito žáci však zpravidla česky umí, neboť absolvovali předškolní vzdělávání v české mateřské škole. Pouze jeden žák nastoupil do ZŠ v průběhu 2. stupně vzdělávání v ZŠ. Na žádost jeho zákonných zástupců byl zařazen do ročníku dle svého věku, i přes to, že český jazyk neovládal.

Žákům-cizincům vytvářejí pedagogové *Individuální vzdělávací plány pro žáky s odlišným mateřským jazykem* na úrovni tříd. V případě potřeby jsou také vytvářeny *Vyrovňovací plány*, které ale aktuálně nesouvisí s jazykovou bariérou žáků-cizinců. Metodické sdružení



prvního stupně aktivně projednalo na začátku školního roku postupy při práci se žáky-cizinci, učitelé 1. stupně informují při přestupu žáků na 2. stupeň. Velmi dobře funguje spolupráce mezi novými žáky-cizinci a ostatními žáky, což vyplynulo z průběhu vzdělávání ve třídách. Vzájemně si předávají informace (v případě, že něčemu nerozumí i v průběhu výuky), ujišťují se o správném pochopení neznámých slov, v případě potřeby spolu komunikují spolužáci cizinci ve svém mateřském jazyce.

Jak vyplývá z dokumentace, při výskytu problému s výukou (i v případě, že nesouvisí s jazykovou bariérou), komunikuje škola se školskými poradenskými zařízeními. Zákonným zástupcům žáků jsou na společné schůzce poskytnuty kontakty na odborníky. Školní řád obsahuje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V případě potřeby umožňuje slovní hodnocení, které ale škola aktuálně nepotřebovala využít ani pro hodnocení žáků-cizinců.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků-cizinců je nastavena optimálně. Zákonní zástupci jsou informováni o vzdělávání ve škole na schůzce před nástupem žáků, o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí na třídních schůzkách, při konzultačních hodinách pedagogů, individuálně též při setkáních organizovaných za účelem podpory některých žáků nebo řešení kázeňských, případně vzdělávacích problémů. Škola nemusela při komunikaci s nimi kontaktovat překladatele, neboť alespoň jeden z rodičů hovořil česky. Školní úspěchy i neúspěchy žáků-cizinců projednává (stejně jako u ostatních žáků) pedagogická rada. Integrace cizinců je částečně podpořena též preventivními programy školy.

Závěry

Silné stránky školy:

- *velmi dobré klima,*
- *stabilní, téměř plně kvalifikovaný a spolupracující pedagogický sbor,*
- *kvalitní průběh vzdělávání s důrazem na činnostní učení a rozvoj tvořivého myšlení s využitím informačních zdrojů a technologií,*
- *častá průběžná motivace a pozitivní hodnocení žáků,*
- *účinná práce metodických sdružení,*
- *efektivní podpora adaptace přechodu žáků na 2. stupeň vzdělávání.*

Návrhy na zlepšení stavu ZŠ:

- *zařadit častější sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků,*
- *u nejmladších žáků častěji zařazovat kooperativní činnosti,*
- *zaměřit se na větší diferenciaci výuky vzhledem k potřebám žáků.*

Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti:

- *zlepšení materiálně technického vybavení (všechny třídy 1. stupně mají interaktivní tabuli),*
- *dobudování velmi kvalitního sportovního zázemí.*



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 24. listopadu 2005, vydaná starostkou městské části Praha 11
2. Rozhodnutí MŠMT o zápisu do školského rejstříku, čj. 10 228/2007-21, s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 14. 5. 2007
3. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 1. 7. 2013, č. j. S-MHMP 584403/2013, s účinností od 1. 9. 2013
4. Potvrzení ve funkci ředitele na dobu 6 let, ze dne 12. 6. 2012, vydané vedoucím odboru školství a kultury ÚMČ Praha 11
5. Školní řád s platností od 1. září 2012
6. Pravidla hodnocení a klasifikace školy s platností od 1. září 2012
7. Třídní knihy za školní rok 2014/2015 k termínu inspekce (výběr)
8. Školní vzdělávací program *Mosty k vědění* s platností od 1. 9. 2013, včetně dodatku k ŠVP s platností od 1. 9. 2014
9. *Koncepční záměry na období 2010 - 2015*
10. Plán činnosti a kontrol na školní rok 2014/2015
11. Plán kontrolní činnosti a hospitační činnosti – školní rok 2014/2015
12. Časový harmonogram pro školní rok 2014/2015
13. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2014/2015
14. Kniha úrazů (vedená od roku 2012 do 2014 k termínu inspekce)
15. Školní matrika
16. Zápisy z jednání pedagogických rad vedených ve školním roce 2012/2013 až 2014/2015 k termínu inspekce
17. Přehledy prospěchu školy za I. a II. pololetí 2011/2012 až 2013/2014
18. Souhrnná statistika tříd za I. a II. pololetí 2011/2012 až 2013/2014
19. Přehledy prospěchu 1., 5. a 6. ročníku za I. a II. pololetí 2012/2013 a 2013/2014
20. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti (výběr)
21. Výroční zprávy o činnosti základní školy za školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/14
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
23. Plnění plánu DVPP ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Frojdová, školní inspektorka

Frojdová, v. r.

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor

Pešina, v. r.

Ing. Petr Hradecký, školní inspektor

Hradecký, v. r.

Mgr. Bc. Jana Vinterová, školní inspektorka

Jana Vinterová, v. r.

V Praze 10. listopadu 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Pavel Dittrich, ředitel školy

Dittrich, v. r.

V Praze 21. 11. 2014



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIA-2075/14-A

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Praha 4, Donovalská 1684
Sídlo	Donovalská 1684, 149 00 Praha 4 – Jižní Město
E-mail právnické osoby	info@donovalskasz.cz
IČO	61 388 408
Identifikátor	600 037 274
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Pavlem Dittrichem, ředitelem školy
Zřizovatel	Městská část Praha 11, Ocelíkova 672, 149 41 Praha 4 - Háje
Místo kontroly	Donovalská 1684, 149 00 Praha 4 - Jižní Město
Termín kontroly na místě	21. až 24. října 2014
Kontrolované období	školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k termínu kontroly

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění účinném v kontrolovaném období.



Kontrolní zjištění

1. Kontrola dodržování § 5 odst. 3 věta první školského zákona

Ředitel školy vydal Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Mosty k vědění* s platností od 1. 9. 2013, včetně dodatku k ŠVP s platností od 1. 9. 2014.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného ustanovení právního předpisu.

2. Kontrola dodržování ustanovení § 30 odst. 1 až 3 školského zákona

Ředitel školy vydal školní řád v souladu s výše uvedeným ustanovením. Kontrolou Školního řádu Základní školy, Praha 4, Donovalská 1684 (dále ŠŘ) bylo zjištěno, že upravuje všechny oblasti požadované školským zákonem, tj. podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole nebo školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky, provoz a vnitřní režim školy a zařízení školního stravování, dále podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí a také podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků. Samostatnou součástí ŠŘ jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (Pravidla hodnocení a klasifikace školy). Prokazatelným způsobem byli se školním řádem seznámeni všichni zaměstnanci a žáci školy, o jeho vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci žáků. Školní řád je ve škole zveřejněn na přístupném místě.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného ustanovení právního předpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se kontrolní zjištění opírá

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Mosty k vědění* s platností od 1. 9. 2013, včetně dodatku k ŠVP s platností od 1. 9. 2014
2. Školní řád s platností od 1. září 2012 k termínu kontroly
3. Pravidla hodnocení a klasifikace školy s platností od 1. září 2012 k termínu kontroly
4. Zápis z jednání pedagogické rady ze dne 31. 8. 2012
5. Záписы z jednání pedagogické rady za školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu kontroly
6. Třídní knihy za školní rok 2014/2015 k termínu kontroly (výběr)

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může škola proti protokolu o kontrole podat písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Mgr. Jana Frojdová, školní inspektorka

Frojdová, v. r.

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor

Pešina, v. r.

Ing. Petr Hradecký, školní inspektor

Hradecký, v. r.

Mgr. Bc. Jana Vinterová, školní inspektorka

Jana Vinterová, v. r.

V Praze 10. listopadu 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

(razítko)

Mgr. Pavel Dittrich, ředitel školy

Dittrich, v. r.

V Praze 21. 11. 2014



Námítky ředitele školy

Námítky nebyly podány.